



INSPECȚIA MUNCII
INSPECTORATUL TERITORIAL DE MUNCA IALOMITA



Operator de date cu caracter personal, înregistrat la Autoritatea Națională de Supraveghere a Prelucrării Datelor cu Caracter Personal sub nr. 5544

Nr. 127/SERUAI/ 14.03. 2018

Aprobat,

Marius Daniel Petcu
Inspector Sef

CAIET DE SARCINI

Pentru achiziție de servicii de tiparire și de livrare vouchere de vacanță

CAP.I Denumirea obiectului achizitiei

Achiziționarea de vouchere de vacanță pe suport card pentru salariații Inspectiei Muncii.

Furnizorul se obliga sa furnizeze servicii de tiparire și de livrare vouchere de vacanță in conformitate cu cantitățile și cu caracteristicile prevăzute in prezentul caiet de sarcini

Cerintele impuse vor fi considerate ca fiind minimale. In acest sens, orice oferta prezentata, care se abate de la prevederile Caietului de sarcini, va fi luata in considerare dar numai in masura in care propunerea tehnica presupune asigurarea unui nivel calitativ superior cerintelor minimale din caietul de sarcini.

CAP.II Autoritatea contractanta

Inspectoratul Teritorial de Munca Ialomita, str. C.D.Gherea, nr.1A

CAP.III Modalitati de achizitie

Achiziția serviciilor de tiparire și livrare vouchere de vacanță se va face prin lansarea unei comenzi de către Serviciul Economic, Resurse Umane, Administrativ, Informatica, către operatorul economic desemnat castigator in catalogul electronic SEAP.

CAP.IV Obiectul principal al achizitiei

Achiziționarea de servicii de tiparire și de livrare vouchere de vacanță prin intermediul carora ITM Ialomita va acorda angajatilor proprii vouchere de vacanță.

Numarul voucherelor de vacanță pe suport card care va fi comandat este de maxim 32 (carnete tichete)

Cap. V Beneficiarul principal

Inspectoratul Teritorial de Munca

CAP.VI Obligatiile unitatii emitente:

- Sa tipareasca și sa livreze, in conditiile legii și ale contractului care se va incheia, numarul voucherelor de vacanță solicitate prin comanda
- In factura pentru livrarea voucherelor de vacanță pe suport card sa fie inscrise urmatoarele mentiuni:

INSPECTIA MUNCII

- Numarul de ordine dintr-o serie continua, care caracterizeaza cronologia emisiei de vouchere de vacanta a unitatii emitente;
 - Costul emiterii voucherelor de vacanta pe suport card;
 - Valoarea nominala a unui voucher de vacanta, imprimata pe acesta, din seria livrata
 - Valoarea totala corespunzatoare numarului de vouchere de vacanta livrat
 - Numarul contului de trezorerie
- c) Imprimatul reprezentant voucherul de vacanta emis trebuie sa contina urmatoarele elemente obligatorii:
- Seria numerica intr-o ordine crescatoare, corespunzatoare numarului de vouchere de vacanta comandat de catre angajator in baza contractului de achizitionare a voucherelor de vacanta;
 - Emitentul si datele sale de identificare: denumirea, sediul, numarul de inmatriculare la oficiul registrului comertului si codul unic de inregistrare;
 - Angajatorul si datele sale de identificare: denumirea, sediul, numarul de inmatriculare la oficiul registrului comertului si codul unic de inregistrare;
 - Datele beneficiarului: numele, prenumele si codul numeric personal ale beneficiarului care este in drept sa utilizeze voucherul de vacanta;
 - Valoarea nominala a voucherului de vacanta, in cifre si in litere, care este inscrisa de angajator in comanda ferma transmisa unitatii emitente;
 - Interdictia unitatii afiliate de a plati diferenta in bani dintre valoarea voucherului de vacanta si valoarea pachetului de servicii catre utilizatorii voucherelor de vacanta;
 - Perioada de valabilitate a utilizarii voucherului de vacanta: luna si anul emiterii si luna si anul expirarii
 - Interdictia de a utiliza voucherul de vacanta in alte locuri decat in unitatile afiliate;
 - Sa transmita angajatorului lista unitatilor afiliate, corespunzatoare retelei utilizata, la care salariatii pot folosi voucherele de vacanta atat pe hartie cat si in format electronic;
 - Sa asigure securitatea livrarii voucherelor de vacanta la angajator si a celor returnate da la unitatile afiliate;
 - Sa asigure elemente de Securitate ale voucherului prin utilizarea cardurilor securizate precum si prin ambalarea si sigilarea voucherelor intr-un pachet de plastic securizat;
 - Sa pastreze in conditii de siguranta datele primite de la angajator si sa nu le utilizeze in alte scopuri decat cel pentru care au fost primite;
 - Sa asigure accesul salariatilor Inspectiei Muncii la o linie Telefonica prin intermediul careia acestia vor avea la dispozitie asistenta permanenta pentru eventuale intrebari.

CAP VII. Criterii de atribuire si punctaje

Factori de evaluare: punctaj maxim 100 puncte, din care:

1. Propunere financiara: 30 puncte
2. Retea de unitati afiliate : 70 puncte

INSPECȚIA MUNCII

Algoritm de calcul:

Punctaj financiar = pret minim* 30/ pret ofertat in care:

Pret minim este pretul cel mai scazut din ofertele considerate admisibile si conforme din punct de vedere tehnic.

Pretul ofertat este pretul ofertei evaluate

Punctaj retea unitati afiliate = numarul de unitati afiliate ofertant * 70/ numar maxim unitati afiliate.

Numar maxim de unitati afiliate = numarul de unitati afiliate din retea cu cel mai mare numar.

Violeta Ilie

Sef Serviciu SERUAI

Întocmit,
Achizitii publice
Florica Voicu

Avizat,

Sindicatul Național al Functionarilor Publici din Inspectia Muncii

Mihaita Bordei

Reprezentant Sindicat